



MAXIMISEZ LE POTENTIEL DE VOTRE PERSONNEL !

## SUPER PROMOTION ESTIVALE!

**Profitez d'un rabais de 20%**  
**sur toutes nos formations publiques!**

Que ce soit pour rester à jour afin de gagner en efficacité ou d'obtenir une promotion, la formation continue est la clé du succès pour tous, autant pour les employés que les gestionnaires.

**PÉRIODE D'INSCRIPTION ÉTÉ 2021**

**du 17 mai au 14 juin 2021 inclus**

**1.819.346.3973 poste 227**

**info.formations@solti.ca**



Toutes les formations seront en ligne  
via la plateforme Microsoft Teams.

### **HORAIRES DE FORMATION**

**avant-midi : 8 h 30 à 12 h**

**après-midi : 13 h à 16 h 30**

**Découvrez notre programmation  
estivale sur la page suivante**

Consultez notre  
nouveau site web pour  
plus d'informations  
[www.solti.ca](http://www.solti.ca)

## FORMATION EN LIGNE

Cours		Séances	Date	Tarif promo 20% de rabais	Syllabus
EXCEL BASE	Apprivoiser le chiffrier électronique	4 x 3,5 h	21 juin AM	232 \$	
			23 juin AM		
			28 juin AM		
			30 juin AM		
	Calculs et Formules 1	2 x 3,5 h	5 juillet AM	116 \$	
			7 juillet AM		
EXCEL INTERMÉDIAIRE	Calculs et Formules 2	4 x 3,5 h	11 août AM	232 \$	
			12 août AM		
			18 août AM		
			19 août AM		
	Les graphiques et les dessins	2 x 3,5 h	21 juin PM	116 \$	
			23 juin PM		
EXCEL AVANCÉ	Automatiser votre utilisation d'Excel	4 x 3,5 h	28 juin PM	400 \$	
			30 juin PM		
			5 juillet PM		
			7 juillet PM		
	Maîtriser vos bases de données	2 x 3,5 h	12 juillet AM	200 \$	
			13 juillet AM		
MICROSOFT OUTLOOK TO DO ET PLANNER	Mieux gérer son temps et les volumes d'information en ligne et la gestion de tâches avec To Do et Planner (M365) <i>Version en ligne</i>	2 x 3,5 h	14 juillet AM	200 \$	
			15 juillet AM		
MICROSOFT TEAMS	Réinventer votre façon de collaborer <i>Version en ligne</i>	3,5 h	12 juillet PM	200 \$	
VISIO	Créer des diagrammes professionnels	2 x 3,5 h	29 juin PM	356 \$	
			6 juillet PM		
ONE NOTE	Maximiser la gestion de vos notes et de vos tâches avec MS365 (OneDrive, To Do, Planner) <i>Version en ligne</i>	3,5 h	29 juin AM 13 juillet PM	200 \$	
POWER BI	Maîtriser Power BI	4 x 3,5 h	1 juin AM	976 \$	
			3 juin AM		
			8 juin AM		
			10 juin AM		
POWER QUERY	Automatisation et nettoyage de données avec Power Query	2 x 3,5 h	15 juin AM	488 \$	
			17 juin AM		
SQL ET ACCESS	Requêtes et SQL dans Access	4 x 3,5 h	6 juillet AM	712 \$	
			8 juillet AM		
			20 juillet AM		
			22 juillet AM		